


|   |  |  |
|---|--|--|
|  | Amministrazione destinataria<br>Comune di Casalmaggiore<br><br>Ufficio destinatario<br>Servizi Demografici |  |
|---|--|--|

## Richiesta di rettifica di dati anagrafici e stato civile

| Il sottoscritto    |        |                |                  |                             |  |                |                               |       |         |                          |     |
|--------------------|--------|----------------|------------------|-----------------------------|--|----------------|-------------------------------|-------|---------|--------------------------|-----|
| Cognome            |        |                | Nome             |                             |  | Codice Fiscale |                               |       |         |                          |     |
|                    |        |                |                  |                             |  |                |                               |       |         |                          |     |
| Data di nascita    |        | Sesso          | Luogo di nascita |                             |  | Cittadinanza   |                               |       |         |                          |     |
|                    |        |                |                  |                             |  |                |                               |       |         |                          |     |
| Residenza          |        |                |                  |                             |  |                |                               |       |         |                          |     |
| Provincia          | Comune |                | Indirizzo        |                             |  | Civico         | Barrato                       | Scala | Interno | SNC                      | CAP |
|                    |        |                |                  |                             |  |                |                               |       |         | <input type="checkbox"/> |     |
| Telefono cellulare |        | Telefono fisso |                  | Posta elettronica ordinaria |  |                | Posta elettronica certificata |       |         |                          |     |
|                    |        |                |                  |                             |  |                |                               |       |         |                          |     |

### CHIEDE

la rettifica dei seguenti dati

|                          |                                       |
|--------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | cognome e nome                        |
| <input type="checkbox"/> | dati di nascita                       |
| <input type="checkbox"/> | dati di matrimonio                    |
| <input type="checkbox"/> | dati relativi a paternità e maternità |
| <input type="checkbox"/> | dati relativi alla cittadinanza       |
| <input type="checkbox"/> | altra rettifica                       |

| Entità della modifica |  |
|-----------------------|--|
|                       |  |

| Soggetto interessato  |             |              |                  |
|---|-------------|--------------|------------------|
| <input type="radio"/> riferiti alla propria persona   |             |              |                  |
| <input type="radio"/> riferiti alla persona di seguito specificata  |             |              |                  |
| Cognome   |             | Nome         |                  |
|   |             |              |                  |
| Data di nascita   | Sesso (M/F) | Cittadinanza | Luogo di nascita |
|   |             |              |                  |
| Rapporto di parentela   |             |              |                  |
| <input type="radio"/> coniuge <input type="radio"/> figlio/a <input type="radio"/> altro soggetto (specificare) |             |              |                  |

**Registro oggetto della richiesta di modifica**

|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|---------------------------------|---|----------------|------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/>        | le rettifiche dovranno essere effettuate negli archivi anagrafici     |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <b>Archivi anagrafici</b>       |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <input type="checkbox"/>        | riferiti ai propri dati   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <input type="checkbox"/>        | riferiti ai dati del coniuge  |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <input type="checkbox"/>        | riferiti ai dati di nascita dei/ proprio/i figlio/i                   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 | <b>Nome</b>   |                |                        | <b>Cognome</b>      |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <input type="checkbox"/>        | le rettifiche dovranno essere effettuate nei registri di stato civile |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <b>Registro di stato civile</b> |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <input type="checkbox"/>        | sul proprio atto di nascita   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 | <b>Anno atto</b>  |                | <b>Numero atto</b>     |                     | <b>Parte/serie atto</b> |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <input type="checkbox"/>        | sul proprio atto di matrimonio  |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 | <b>Luogo matrimonio</b>   |                | <b>Data matrimonio</b> | <b>Anno atto</b>    | <b>Numero atto</b>      | <b>Parte/serie atto</b> |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
| <input type="checkbox"/>        | sull'atto di nascita dei propri figli                                 |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 | <b>Nome</b>   | <b>Cognome</b> | <b>Luogo nascita</b>   | <b>Data nascita</b> | <b>Anno atto</b>        | <b>Numero atto</b>      | <b>Parte/serie atto</b> |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |
|                                 |   |                |                        |                     |                         |                         |                         |

**Eventuali annotazioni**

|  |
|--|
|  |
|--|

### Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | documentazione originale tradotta e legalizzata (se prevista la legalizzazione) oppure attestazione consolare con legalizzazione della prefettura dei dati da rettificare in stato civile<br><i>(da allegare se le rettifiche dovranno essere effettuate nei registri di stato civile e sono riferite a un cittadino straniero)</i><br>documentazione originale, tradotta e legalizzata (se prevista la legalizzazione) oppure attestazione consolare con legalizzazione della prefettura dei dati da rettificare in Anagrafe solo da far visionare ma con obbligo di fotocopia da consegnare all'ufficio)<br><i>(da allegare se le rettifiche dovranno essere effettuate negli archivi anagrafici e sono riferite a un cittadino straniero)</i> |
| <input type="checkbox"/> | copia del documento d'identità<br><i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>   |
| <input type="checkbox"/> | altri allegati (specificare)   |

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica. |
|--------------------------|--|

Casalmaggiore

Luogo

Data

Il dichiarante